

Estudo Técnico Preliminar 30/2025

Número do processo:

Aquisição, por meio de processo distinto, dos insumos (papel, tintas, capas, pastas etc.), e contratação autônoma apenas do serviço de impressão e acabamento.

Vantagens:

- Possibilidade de buscar insumos com fornecedores especializados, potencialmente com custos unitários menores;
- Maior controle administrativo sobre estoque e materiais utilizados.

Desvantagens:

- Aumento do número de processos licitatórios e da carga administrativa;
- Risco de incompatibilidade técnica entre insumos e máquinas da prestadora de serviço;
- Maior tempo entre solicitação e entrega final dos materiais;
- Possibilidade de perda de padronização visual e de identidade institucional;
- Elevação dos custos logísticos e de armazenamento.

5.2. Análise conclusiva:

Após a avaliação das alternativas, conclui-se que a contratação integrada dos serviços gráficos representa a solução mais vantajosa para a Administração, atendendo ao princípio da eficiência administrativa (art. 5º, inciso IV, da Lei nº 14.133/2021). Tal modelo proporciona maior economicidade, padronização e celeridade na execução, além de permitir o planejamento centralizado das demandas da BASM, otimizando recursos e reduzindo retrabalhos.

5.2.1. Além disso, após análise técnica da demanda e das características do objeto, conclui-se que não será admitida a adesão à Ata de Registro de Preços por órgãos ou entidades não participantes, nos termos do art. 86 da Lei no 14.133/2021. A vedação à adesão fundamenta-se nos seguintes aspectos:

1. Planejamento da contratação baseado na demanda específica do órgão gerenciador, com quantitativos estimados de forma precisa para atendimento exclusivo das necessidades internas, não havendo margem segura para ampliação sem comprometer o planejamento orçamentário e operacional.
2. Risco de comprometimento do equilíbrio econômico-financeiro da Ata, considerando que eventual ampliação significativa dos quantitativos poderá impactar prazos de entrega, logística e capacidade operacional do fornecedor.
3. Preservação da vantajosidade e do interesse público, evitando possível desabastecimento, atraso na execução contratual ou necessidade de reequilíbrios decorrentes de aumento inesperado da demanda.

5.3. Referências de mercado

A seguir, apresentam-se exemplos de contratações similares identificadas no Pannel de Preços:

UASG	MODALIDADE	
380217	Pregão 53/2024	Contratação de Serviços Gráficos: Confeção de Capas de Processo a serem utilizadas em diversos setores, desta Unidade Prisional, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste Termo de Referência.
102319	Pregão 60/2024	Contratação de serviços gráficos, os termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste Termo de Referência, de acordo com as subdivisões na forma de itens que compõem este instrumento.
380144	Pregão 23/2024	Contratação de serviços gráficos para utilização dos setores de portaria e inclusão desta unidade nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste Termo de Referência, de acordo com as subdivisões na forma de itens que compõem este instrumento.
113201	Pregão 87/2023	Contratação de Serviços Gráficos nos termos do inciso II, do art 75, da Lei 14.133.

Com base nas análises e nas experiências de outros órgãos públicos, não foram identificadas restrições ou limitações de mercado, tampouco complexidade técnica que justifique a realização de audiência pública.

6. Descrição da solução como um todo

Após a análise das alternativas apresentadas no item anterior, concluiu-se que a solução mais adequada e vantajosa para a Administração é a contratação conjunta dos serviços gráficos completos, compreendendo as etapas de criação, diagramação, impressão, acabamento e entrega dos produtos finais, mediante a utilização do Sistema de Registro de Preços (SRP).

A opção pelo SRP justifica-se em razão da impossibilidade de definir previamente a demanda exata dos serviços gráficos a serem executados ao longo do exercício, visto que as atividades institucionais da Base Aérea de Santa Maria (BASM) variam de acordo com o calendário operacional e administrativo da Organização Militar.

Dessa forma, a presente contratação enquadra-se nas hipóteses previstas no art. 3º do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços, sendo cabível:

Inciso I – quando, pelas características do objeto, houver necessidade de contratações permanentes ou frequentes; e

Inciso II – quando for conveniente a aquisição de bens ou a contratação de serviços com previsão de entregas parceladas ou remuneração por unidade de medida.

Essas condições se aplicam integralmente ao caso em análise, considerando que a BASM necessita de serviços gráficos de forma recorrente, com entregas variáveis e sob demanda, a fim de atender às necessidades de comunicação institucional, eventos, campanhas e atividades administrativas previstas no Plano de Comunicação Social Anual.

Entre as principais vantagens da solução adotada, destacam-se:

- Racionalização dos processos administrativos, com redução de custos e prazos;
- Ganho de escala e maior competitividade, pela consolidação das demandas em um único certame;
- Flexibilidade na execução contratual, com possibilidade de solicitações conforme a necessidade real da Administração;
- Padronização e qualidade dos materiais institucionais, fortalecendo a identidade visual da Força Aérea Brasileira;
- Eficiência e economicidade, em consonância com os princípios previstos na Lei nº 14.133/2021.

A disponibilização de materiais institucionais e de divulgação torna-se imperativa em eventos de curta duração, como o *Media Day* ou visitas escolares, em que a permanência de civis e imprensa na Organização Militar é limitada por questões operacionais. Nesses casos, o item institucional garante que a mensagem e a imagem da FAB perdurem e sejam difundidas de forma correta e padronizada após o encerramento das atividades. Portanto, a solução definida - licitação na modalidade Pregão Eletrônico, sob a forma de Sistema de Registro de Preços (SRP) - representa a alternativa mais eficiente, econômica e aderente às normas legais vigentes, assegurando o atendimento adequado, contínuo e padronizado das demandas gráficas da Base Aérea de Santa Maria.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

A metodologia adotada para estimar as quantidades a serem contratadas fundamenta-se em dados históricos de consumo e contratações anteriores dos diversos setores da Base Aérea de Santa Maria (BASM), considerando, ainda, o planejamento das atividades institucionais previstas para o exercício de 2026 e 2027.

A estimativa foi elaborada a partir de dois critérios principais:

1. Atualização e reposição de materiais gráficos institucionais utilizados rotineiramente nos eventos oficiais do Comando da Aeronáutica (COMAER), tais como Dia das Aviações, Dia do Aviador, Concertos da Banda de Música, Seminário de Direito Militar e Exercícios Operacionais, entre outros (Itens 1 ao 29; 38 ao 56; e 60 ao 67).
2. Produção e reposição de materiais gráficos vinculados ao cumprimento das normas regulamentares, em especial o Regulamento de Uniformes dos Militares da Aeronáutica (RUMAER) e o Regulamento de Continências, Honras, Sinais de Respeito e Cerimonial Militar das Forças Armadas (Itens 30 ao 37; e 57 ao 59).

A estimativa também levou em consideração a PORTARIA GABAER/GC3 nº 1.594, de 26 de fevereiro de 2026, que disciplina as datas comemorativas e o uso de recursos públicos em eventos institucionais no âmbito do COMAER, além do Plano de Trabalho Anual (PTA 2026), que orienta o planejamento das atividades administrativas e de comunicação social da BASM.

Metodologia de Cálculo

Para dimensionar a quantidade estimada dos itens, a Seção de Comunicação Social (SCS) realizou um levantamento detalhado junto às demais unidades internas da BASM, por meio de Ofício, enviado em 21 de fevereiro de 2025, solicitando o envio das demandas previstas para o exercício seguinte.

Como subsídio técnico, foram analisados os registros de consumo e empenho dos três últimos processos licitatórios referentes à contratação de serviços gráficos, obtidos no Sistema Integrado de Logística de Materiais e de Serviços da Aeronáutica (SILOMS):

Processo	Ano	Modalidade	Referência Administrativa
Pregão nº 19/2022	2022	Serviços Gráficos	PAG: 67273.004093/2022-26
Pregão nº 30/2023	2023	Serviços Gráficos	PAG: 67273.002307/2023-19
Pregão nº 24/2024	2024	Serviços Gráficos	PAG: 67273.008211/2024-37

Com base nos relatórios desses pregões, foi realizada a média de consumo dos últimos três exercícios, considerando os itens efetivamente empenhados em cada ano. Esse procedimento resultou em uma estimativa mais realista e fundamentada, minimizando o risco de superdimensionamento e atendendo à exigência de fidedignidade e proporcionalidade dos quantitativos.

Consolidação das Demandas

O Pregão nº 24/2024 foi utilizado como parâmetro principal de referência, por refletir o cenário mais próximo à demanda atual, tanto em variedade de itens quanto em volume de solicitações.

O planejamento pautou-se pelos critérios de conveniência e oportunidade, avaliando detalhadamente a necessidade de cada gasto. O processo foi planejado em estrita conformidade com a relação em anexo (ANEXO I - Eventos_daBASM_2026), que discrimina os eventos institucionais da BASM, garantindo o alinhamento ao interesse e à eficiência.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 383.037,43

Trezentos e oitenta e três mil e trinta e sete reais e quarenta e três centavos

Observa-se que foi realizada a consulta às Intenções de Registro de Preços (IRPs) em andamento, conforme previsto na legislação pertinente. No entanto, não foi encontrada nenhuma IRP que atenda às necessidades da contratação em questão, em razão das especificidades do Objeto. A justificativa para essa constatação é fundamentada nos seguintes aspectos:

Especificidade do Objeto: o objeto da contratação apresenta características técnicas e funcionais que são únicas e não se enquadram nas condições gerais estabelecidas nas IRPs disponíveis. A legislação de licitações, conforme a Lei nº 14.133/2021, prevê que a administração pública deve atender às suas necessidades específicas, o que neste caso não é possível por meio das IRPs consultadas.

Necessidade de Atendimento Específico: as demandas do órgão requerem soluções que atendam a requisitos específicos e particulares, os quais não estão contemplados nas IRPs existentes. A falta de opções adequadas pode comprometer a qualidade e a eficiência dos serviços ou produtos a serem adquiridos, o que contraria o princípio da eficiência estabelecido no artigo 37 da Constituição Federal.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Será atendido ao princípio do parcelamento tendo em vista que é tecnicamente viável e economicamente vantajoso, conforme reza o art. 40, inc. V, alínea "b", da Lei nº 14.133, de 2021. Busca-se, assim, com tal medida, o aproveitamento das peculiaridades do mercado local, com vistas à economicidade, a ampliação da competição e a proteção contra a concentração de mercado.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se verifica contratações correlatas e nem interdependentes para a viabilidade e contratação da demanda em tela.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação do serviço em tela está em conformidade com o estabelecido no Programa de Trabalho Anual e não se refere à criação, expansão ou aperfeiçoamento de ação governamental que acarrete aumento da despesa em relação à Lei Orçamentária Anual, ao Plano Plurianual e à Lei de Diretrizes Orçamentárias, de acordo com a Lei de Responsabilidade Fiscal.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A presente contratação implicará na uniformização de procedimentos, economia de gastos, racionalização de procedimentos burocráticos, celeridade, eficiência e isonomia no planejamento, organização e execução dos eventos institucionais. Com a contratação dos serviços espera-se os seguintes efeitos:

Atendimento da demanda institucional da BASM;

Otimização da força de trabalho na gestão quanto na fiscalização dos serviços contratados;

Atendimento dos preceitos legais vigentes;

Mitigação de chances de inadimplemento contratual por parte da empresa, que possa gerar desgaste ou custos para a Organização Militar; e

Garantia da boa execução dos serviços, buscando sempre a eficiência e a sustentabilidade.

13. Providências a serem Adotadas

Não se vislumbra a necessidade de adequação do ambiente da BASM para que a contratação possa ser efetuada e surtir efeitos.

14. Possíveis Impactos Ambientais

No âmbito da presente contratação, não se identificam impactos ambientais diretos significativos, tendo em vista que os serviços gráficos a serem contratados consistem em atividades de natureza administrativa e de apoio institucional.

Entretanto, considerando as diretrizes estabelecidas na Lei nº 12.305, de 2 de agosto de 2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos (PNRS), especialmente os arts. 30 a 36, e as orientações constantes do Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, elaborado pela Advocacia-Geral da União (AGU), serão observadas as seguintes medidas sustentáveis aplicáveis ao caso concreto:

- Preferência por materiais e insumos com certificação ambiental, provenientes de fontes responsáveis (como papéis reciclados ou certificados pelo FSC – Forest Stewardship Council).
- Redução do consumo de papel mediante incentivo à utilização de impressões otimizadas e tiragens compatíveis com a real necessidade da Administração, evitando desperdícios.
- Obrigação da contratada de realizar o descarte ambientalmente adequado dos resíduos sólidos decorrentes do processo de produção gráfica, conforme determina a PNRS.
- Adoção de tintas e insumos de menor impacto ambiental, priorizando produtos à base de água ou com baixo teor de compostos orgânicos voláteis.
- Reutilização e reciclagem de sobras e aparas de papel sempre que possível, devendo a contratada manter comprovação da destinação final ambientalmente correta.
- Observância das normas de saúde, segurança e meio ambiente aplicáveis às atividades de impressão e acabamento, conforme legislação vigente.

Tais medidas visam atender aos princípios da sustentabilidade, eficiência e economicidade, previstos na Lei nº 14.133/2021, assegurando que a contratação produza menor impacto ambiental possível e contribua para o cumprimento das metas institucionais da Força Aérea Brasileira relativas à responsabilidade socioambiental.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Com base neste documento, conforme mencionado nos itens anteriores, tanto no que se refere à mão de obra especializada, bem como pelos demais fatores explicitados previamente, torna-se imperiosa a contratação dos referidos serviços, visando atender necessidades futuras BASM. Por isso, também, a contratação da solução pretendida mostra-se técnica e financeiramente viável.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

JAMYLLE DE ASSUNCAO LIMA

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 27/05/2026 às 14:03:31.

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - Eventos_da_BASM_2026.pdf (59.13 KB)



MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA

CONTROLE DE ASSINATURAS ELETRÔNICAS DO DOCUMENTO

Documento:	ETP
Data/Hora de Criação:	27/05/2026 16:30:43
Páginas do Documento:	8
Páginas Totais (Doc. + Ass.)	9
Hash MD5:	8595c239aa94b329a87b17f53bd1b360
Verificação de Autenticidade:	https://autenticidade-documento.sti.fab.mil.br/assinatura

Este documento foi assinado e conferido eletronicamente com fundamento no artigo 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República pelos assinantes abaixo:

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por Primeiro Sargento TIARLEN SILVA DA SILVA no dia 27/05/2026 às 14:20:26 no horário oficial de Brasília.

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por 1º Ten ANDREI MACHADO DEMIN no dia 27/05/2026 às 14:24:36 no horário oficial de Brasília.

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por 2º Ten JAMYLLE DE ASSUNÇÃO LIMA no dia 27/05/2026 às 14:25:32 no horário oficial de Brasília.



MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA

CONTROLE DE ASSINATURAS ELETRÔNICAS DO DOCUMENTO

Documento:	ANEXO IV - ETP
Data/Hora de Criação:	27/05/2026 15:55:54
Páginas do Documento:	9
Páginas Totais (Doc. + Ass.)	10
Hash MD5:	7af140049a81101cd35e53066b1f057b
Verificação de Autenticidade:	https://autenticidade-documento.sti.fab.mil.br/assinatura

Este documento foi assinado e conferido eletronicamente com fundamento no artigo 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República pelos assinantes abaixo:

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por Cap THIAGO DE ANDRADE ALVES DO NASCIMENTO no dia 28/05/2026 às 10:57:25 no horário oficial de Brasília.

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por Cap RAMON AZEVEDO CORRÊA BARCELOS BRITO no dia 29/05/2026 às 11:00:23 no horário oficial de Brasília.

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por Ten Cel Int ROBERTA LUZ CABO no dia 31/05/2026 às 10:30:02 no horário oficial de Brasília.